

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 28.05.2021г
. .

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
детский сад «Ручеёк» с.Троицкое
О.П. Малютина
приказ № 9/3 от 28.05.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЁК» СЕЛА ТРОИЦКОЕ ЛИПЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ детский сад «Ручеёк» с. Троицкое (далее - МБДОУ) в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Методическое объединение воспитателей является основным структурным подразделением методической службы детского дома, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно - экспериментальной работой.

1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующей детского сада по представлению старшего воспитателя

1.4. Методическое объединение непосредственно подчиняется председателю объединения, назначенного приказом заведующей.

1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами детского сада, приказами и распоряжениями заведующего детского сада.

2. Задачи методического объединения

2.1. Цель деятельности методического совета: организация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

2.2. Задачи.

В работе методического объединения через различные виды деятельности решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния воспитательной работы;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы дошкольного учреждения.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление проектов реализации программы развития дошкольного учреждения, программ дополнительного образования детей, комплексно-целевых программ воспитательной работы;
- анализ авторских программ и методик воспитателей;
- проведение анализа состояния учебно-воспитательной работы; проведение проблемного анализа по результатам нововведений, непосредственно вводимых методическим объединением;
- организация взаимопосещений воспитательных занятий, самоподготовки с последующим самоанализом воспитателя и анализом достигнутых результатов;
- разработка единых требований к организации режимных моментов, к ведению портфолио воспитанников;
- обобщение и распространение передового опыта воспитателей, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению методического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов;

- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию воспитателей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала воспитателей;
- анализ состояния материально-технической базы групповых комнат и описание работы по ее поддержанию;
- анализ причин неудач в работе методического объединения и отдельных воспитателей (если таковые имелись);
- внесение предложений по улучшению научно-методической работы ДОУ, деятельности методического совета, творческих групп педагогов.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики воспитания;
- круглые столы, семинары по методическим проблемам;
- творческие отчеты воспитателей;
- открытые воспитательные занятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение воспитательных занятий, самоподготовки;
- организационно-деятельностные, деловые игры;
- выпуск методических бюллетеней.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Руководитель методического объединения назначается заведующим ДОУ из числа наиболее теоретически подготовленных педагогов. Методическое объединение воспитателей ежегодно избирает секретаря.

4.2. Руководитель методического объединения отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- за пополнение "методической копилки воспитателя";
- за своевременное составление документации о работе, объединения и проведенных мероприятиях;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психологического-педагогической подготовки воспитателей.

Руководитель методического объединения организует:

- взаимодействие воспитателей между собой и специалистами детского сада;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы воспитателей;
- консультации по вопросам воспитательной работы педагогов.

Руководитель методического объединения:

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий педагогов;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы групповых;
- участвует в научно-исследовательской работе детского сада, организовывает исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- проводит заседания методического объединения;
- подводит итоги работы и анализирует работу методического объединения за год; организует приглашение на заседания методического объединения специалистов.

4.3. Методическое объединение согласует свою деятельность с педагогическим советом ДОУ, старшим воспитателем и подотчетно педагогическому совету детского сада.

4.4. Работа методического объединения организуется на основе плана работы,

отражающего основные направления работы ДОУ и методическую тему дошкольного учреждения. План работы методического объединения утверждается на заседании педагогического совета ДОУ.

4.5. Заседания методического объединения оформляются в виде протокола.

4.6. В методическом объединении ведется следующая документация:

- план работы методического объединения в новом учебном году;
- банк данных о воспитателях, входящих в методическое объединение;
- сведения о темах самообразования воспитателей, входящих в методическое объединение;
- сведения о кружках, которые ведут члены методического объединения;
- график повышения квалификации воспитателей;
- протоколы заседаний методического объединения;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в группах и деятельности воспитателей;
- материалы "методической копилки воспитателя".

4.7. Заседания методического объединения проводятся не реже 1 раз в месяц в соответствии с планом работы методобъединения.

4.8. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.9. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется заведующей ДОУ

4.10. Анализ деятельности методического объединения представляется заведующей ДОУ в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

5. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- 5.1. готовить предложения и рекомендовать воспитателей для повышения квалификационного разряда;
- 5.2. выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в ДОУ.
- 5.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- 5.4. ставить вопрос перед администрацией детского сада о поощрении воспитателей за активное участие в экспериментальной деятельности;
- 5.5. рекомендовать воспитателям различные формы организации их деятельности;
- 5.6. обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания;
- 5.7. выдвигать от методического объединения воспитателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.